

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
прогимназия № 698 Московского района Санкт-Петербурга «Пансион»
(ГБОУ прогимназия № 698 Московского района Санкт-Петербурга «Пансион»)

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива

Протокол № 2

«30» декабря 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ
СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ
в ГБОУ прогимназии № 698 Московского района Санкт-Петербурга «Пансион»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок сообщения, расследования, регистрации и учета несчастных случаев на производстве, произошедших с работниками ГБОУ прогимназии № 698 Московского района Санкт-Петербурга «Пансион» (далее учреждение).

2. Классификация и определение несчастных случаев

- 2.1. Несчастные случаи классифицируются на:
- несчастные случаи на производстве;
 - несчастные случаи вне производства.
- 2.2. Под несчастным случаем на производстве понимается событие, при котором произошло насильственное повреждение организма работника (ранение, психологический стресс, поражение электрическим током, ожог, обморожение, удушье, острое отравление, телесные повреждения, нанесенные насекомыми, животными, а также вследствие стихийных бедствий и др.), наступившее вследствие воздействия какого-либо фактора риска (свойство, состояние, процесс, явление, поведение), присущего какому-либо элементу системы труда (исполнитель, трудовое задание, средства производства, производственная среда), вызвавшее временную или постоянную утрату трудоспособности либо смерть работника и имевшее место:
- во время выполнения трудового задания или служебных обязанностей;
 - до начала работы или после окончания работы, когда работник передвигается от входа на территорию Учреждения к рабочему месту и обратно, меняет личную одежду, средства индивидуальной защиты, рабочую одежду и обувь и, наоборот, принимает или сдает рабочее место и средства производства;
 - во время установленных перерывов, когда работник находится на территории Учреждения или на своем рабочем месте, а также во время посещения санитарно-гигиенических или вспомогательных помещений;
 - во время следования от Учреждения, в штатах которого числится работник, на рабочее место, организованные вне территории Учреждения, или к другому учреждению и обратно для выполнения трудового задания или служебных обязанностей, в необходимое для этого время и по установленному маршруту

передвижения, независимо от способа передвижения или используемого транспортного средства;

- во время участия в культурных, спортивных или других мероприятиях, организованных Учреждением на основании приказа, изданного руководителем;
- во время действия, предпринятого по собственной инициативе для предупреждения или устранения опасности или для спасения другого работника от опасности;
- во время осуществления производственного обучения или профессиональной практики на основании договора, заключенного между работодателем и учебным учреждением, между работодателем, учениками и студентами.

2.3. Несчастные случаи на производстве и несчастные случаи вне производства (в дальнейшем - несчастные случаи) подразделяются на три типа:

- несчастный случай с временной утратой трудоспособности - случай, вызвавший частичную или полную утрату трудоспособности на определенное время (не менее одного дня), с восстановлением ее после окончания соответствующего медицинского лечения и подтвержденной медицинским учреждением в установленном порядке;
- тяжелый несчастный случай - случай, вызвавший тяжелое повреждение организма работника, подтвержденное медицинским учреждением в установленном порядке;
- смертельный несчастный случай - случай, приведший к немедленной смерти работника или смерти по истечении некоторого времени, подтвержденной в установленном порядке учреждением судебно-медицинской экспертизы.

2.4. Несчастные случаи классифицируются как:

- единичный несчастный случай - при котором пострадал только один работник;
- групповой несчастный случай - при котором одновременно пострадали не менее двух работников в одном и том же месте и по одним и тем же причинам.

3. Сообщение о несчастных случаях

3.1. Каждый пострадавший или очевидец обязан немедленно сообщить о несчастном случае своему непосредственному или другому вышестоящему руководителю и оказать, по необходимости, первую помощь.

3.2. Руководитель, получив сообщение о несчастном случае:

- организует оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, перевозит его в медицинское учреждение, у которого запрашивает медицинскую справку о характере насильственного повреждения его организма;
- эвакуирует, по необходимости, персонал с места происшествия;
- сохраняет неизменной реальную ситуацию, при которой произошел несчастный случай, до получения согласия лиц, проводящих расследование, за исключением случаев, когда сохранение этой ситуации может привести к другим несчастным случаям или к угрозе жизни или здоровью других лиц.

3.3. Если необходимо изменить реальную ситуацию, при которой произошел несчастный случай, предварительно делаются фотографии и схемы места, где произошел несчастный случай, собираются вещественные доказательства, содержащие сведения о происшедшем несчастном случае, для передачи лицам, проводящим расследование.

3.4. Руководитель Учреждения немедленно сообщает о несчастных случаях на производстве (по телефону или через любые другие средства связи) вышестоящей организации.

3.5. При тяжелых или смертельных несчастных случаях дополнительно сообщает в полицию.

3.6. Сообщение о произошедших несчастных случаях содержит следующие данные:

- наименование, адрес предприятия или работодателя физического лица;
- фамилию, имя, семейное положение, возраст и профессию пострадавшего/пострадавших;
- дату и время, когда произошел несчастный случай;
- место и обстоятельства, известные о происшедшем несчастном случае;
- характер насильственного повреждения организма пострадавшего;
- фамилию и должность лица, передавшего сообщение, номер телефона связи.

4. Расследование несчастных случаев

- 4.1. Целью расследования несчастных случаев, произошедших на производстве, является их классификация, установление обстоятельств, причин и нарушений нормативных актов и других правил, приведших к травмированию работников, лиц, нарушивших положения нормативных актов, а также определение соответствующих мер по предупреждению подобных событий.
- 4.2. Тяжелые и смертельные несчастные случаи, произошедшие на производстве, расследуются Инспекцией труда, а с временной потерей трудоспособности - комиссией работодателя, а в некоторых случаях - Инспекцией труда (когда работодатель не имеет возможности создать комиссию по расследованию события).
- 4.3. В расследовании несчастных случаев имеют право участвовать, по необходимости, представители, уполномоченные вышестоящей организацией.
- 4.4. Лица, назначенные проводить расследование несчастных случаев, имеют право задавать вопросы и принимать заявление от любого ответственного лица, работника, лица, обладающего сведениями относительно несчастного случая, изучать любые документы работодателя, необходимые для выяснения обстоятельств и причин несчастных случаев, и требовать, по необходимости, проведения технической экспертизы средств производства.
- 4.5. Каждый участник на всем протяжении расследования несчастного случая имеет право, в присутствии инспектора труда, задавать вопросы ответственным лицам, работникам, лицам, обладающим сведениями, касающимися несчастного случая, предлагать и, по необходимости, письменно излагать свое мнение об обстоятельствах, причинах несчастного случая и лицах, нарушивших нормативные акты и другие положения, что привело к несчастному случаю. Мнение направляется лицам, расследующим данное событие, для включения в дело о расследовании.
- 4.6. Расследование несчастных случаев вне производства осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением. Комиссия Учреждения, а при необходимости инспектор труда, заканчивает расследование составлением акта о расследовании несчастного случая вне производства в свободной форме, в котором излагаются только обстоятельства и причины данного события. Акт, составленный комиссией предприятия, утверждается руководителем соответствующего предприятия с применением печати предприятия. Инспектор труда составляет акт на фирменном бланке территориальной инспекции труда.
- 4.7. Если работодатель не сообщил о происшедшем несчастном случае, то данный несчастный случай может быть расследован и на основании заявления заинтересованных лиц.
- 4.8. Расследование несчастных случаев с временной утратой трудоспособности.
 - 4.8.1. Для расследования несчастного случая с временной утратой трудоспособности в срок не более 24 часов с момента получения сообщения об этом событии работодатель письменным распоряжением назначает комиссию по расследованию.
 - 4.8.2. Комиссия формируется не менее чем из трех человек, в состав которой включаются руководитель службы (специалист) охраны труда и по одному представителю от работодателя и от работников.

- 4.8.3. Лица, назначаемые в комиссию по расследованию, должны иметь соответствующую техническую подготовку и не назначаться из числа лиц, в обязанности которых входит организация, контроль или управление производственным процессом на месте, где произошел несчастный случай.
- 4.8.4. В некоторых случаях такие несчастные случаи расследуются Инспекцией труда в порядке, установленном настоящим Положением.
- 4.8.5. Несчастный случай, произошедший с работником Учреждения во время выполнения трудового задания или служебных обязанностей на другом предприятии, расследуется комиссией предприятия, на котором произошел несчастный случай, с участием представителя Учреждения, работником которого является пострадавший.
- 4.8.6. Один экземпляр дела о расследовании направляется Учреждению, работником которого является пострадавший.
- 4.8.7. Несчастные случаи, произошедшие с практикантами во время работы или осуществления профессиональной практики в учреждении, расследуются комиссией Учреждения.
- 4.8.8. Со дня издания соответствующего приказа комиссия Учреждения расследует обстоятельства и причины несчастного случая, составляет и подписывает в срок не более 5 рабочих дней акт о расследовании (Приложение №1), который впоследствии утверждается и подписывается работодателем в течение 24 часов.

4.9. Расследование тяжелых и смертельных несчастных случаев:

- 4.9.1. Тяжелые и смертельные несчастные случаи расследуются инспекторами труда, назначаемыми Инспекцией труда, которые должны проводить расследование этих событий, невзирая на любое влияние.
- 4.9.2. По просьбе Инспекции труда или Учреждения медицинское учреждение, оказывающее помощь пострадавшему в 24-часовой срок выдает медицинскую справку о характере насильственного повреждения его организма, а учреждение судебно-медицинской экспертизы в 5-дневный срок после завершения экспертизы выдает бесплатно Инспекции труда заключение из акта судебно-медицинской экспертизы о причинах смерти пострадавшего.
- 4.9.3. Событие, произошедшее во время осуществления служебных обязанностей на автомобильном, воздушном, речном, морском или железнодорожном транспорте, расследуется в соответствии с требованиями настоящего Положения с использованием, при необходимости, материалов расследования, составленных органами транспортного надзора.
- 4.9.4. Органы транспортного надзора, на основании запроса, выдают работодателю или инспектору труда в 5-дневный срок с момента завершения расследования заключение о причинах происшедшего несчастного случая и лицах, нарушивших положения нормативных актов.

4.10. Завершение расследования несчастных случаев

- 4.10.1. Расследование несчастных случаев завершается составлением дела о расследовании, которое содержит:
 - акт расследования несчастного случая на производстве (при групповых несчастных случаях акт составляется для каждого пострадавшего);
 - акт расследования несчастного случая вне производства;
 - мнения участников расследования несчастного случая (при необходимости);
 - заявления пострадавших (если это возможно);
 - заявления лиц, обязанных обеспечить меры по охране труда на рабочем месте, где произошел несчастный случай;
 - заявления очевидцев;
 - фотоснимки и схемы места, где произошел несчастный случай;
 - другие акты и документы, необходимые для выяснения обстоятельств и причин, приведших к несчастному случаю;
 - заключение технической экспертизы (если оно необходимо);

- медицинскую справку о характере насильственного повреждения организма пострадавшего;
- заключение из акта судебно-медицинской экспертизы о причинах смерти пострадавшего (при смертельных несчастных случаях).

4.10.2. Все материалы дела должны быть пронумерованы и прошнурованы.

- 4.11. Руководитель Учреждения направляет в срок не более 3 дней со дня подписания акта расследования экземпляр дела о расследовании несчастного случая в управление образования.
- 4.12. Если управление образования установит, что при расследовании несчастного случая были допущены ошибки или появились новые обстоятельства несчастного случая, то оно вправе назначить новое или дополнительное расследование данного несчастного случая.

5. Регистрация и учет несчастных случаев

- 5.1. Несчастные случаи регистрируются и учитываются Учреждением.
- 5.2. Несчастные случаи на производстве регистрируются и учитываются отдельно от несчастных случаев вне производства.
- 5.3. Дела о расследовании несчастных случаев учитываются и хранятся Учреждении в течение 50 лет, а у заинтересованных органов - по необходимости.

6. Заключительные положения

- 6.1. По требованию пострадавшего или лица, представляющего интересы его семьи, и заинтересованных органов руководитель Учреждения в срок не более 3 дней со дня обращения направляет ему заверенную копию акта расследования несчастного случая на производстве или копию акта расследования несчастного случая вне производства.
- 6.2. Если Учреждение отказывается составлять акт расследования несчастного случая на производстве или акт расследования несчастного случая вне производства, а также если пострадавший или лицо, представляющее его интересы, не согласно с содержанием акта, то спор разрешается в соответствии с законодательством о разрешении индивидуальных трудовых споров.
- 6.3. Ответственность за правильность и своевременность сообщения, расследования, отчетности и учета несчастных случаев, произошедших на производстве, за составление актов и за выполнение мероприятий по устранению причин несчастных случаев на производстве несет руководитель Учреждения.
- 6.4. Контроль за сообщением, расследованием, отчетностью и учетом несчастных случаев, произошедших в учреждении, а также за выполнением мероприятий по устранению причин несчастных случаев на производстве осуществляют отдел образования.
- 6.5. Расходы, связанные с расследованием несчастных случаев, выполнением экспертиз, оформлением и отправлением дел о расследовании, несет работодатель, чьим работником является или был пострадавший.
- 6.6. Лица, виновные в препятствовании или затягивании расследования несчастных случаев, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Специалист по охране труда



Скрипелева Е.И.

Приложение
к Положению о
расследовании несчастного
случая на производстве

Форма Н-1

Один экземпляр
направляется
пострадавшему или его
доверенному лицу

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, инициалы работодателя
(его представителя))

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

М.П.

**АКТ № _____
о несчастном случае на производстве**

1. Дата и время несчастного случая _____

(число, месяц, год и время происшествия несчастного случая,

количество полных часов от начала работы)

2. Организация (работодатель), работником которой является (являлся) пострадавший _____

(наименование, место нахождения, юридический адрес, ведомственная и отраслевая

принадлежность /ОКОНХ основного вида деятельности/; фамилия, инициалы работодателя –

физического лица)

Наименование структурного подразделения _____

3. Организация, направившая работника _____

(наименование, место нахождения, юридический адрес, отраслевая принадлежность)

4. Лица, проводившие расследование несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности и место работы)

5. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

профессиональный статус _____

профессия (должность) _____

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____,
(число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации _____
(число полных лет и месяцев)

6. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж _____
(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте /первичный, повторный, внеплановый, целевой/
(нужное подчеркнуть)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

_____ (число, месяц, год)
Стажировка: с “ _____ ” _____ 200__ г. по “ _____ ” _____ 200__ г.

_____ (если не проводилась – указать)
Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай: с “ _____ ” _____ 200__ г. по “ _____ ” _____ 200__ г.

_____ (если не проводилось – указать)
Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____
(число, месяц, год, № протокола)

7. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай _____

_____ (краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных производственных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю _____

_____ (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

8. Обстоятельства несчастного случая

_____ (краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

8.1. Вид происшествия _____

8.2. Характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению, медицинское заключение

о тяжести повреждения здоровья _____

8.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения

_____ (нет, да – указать состояние и степень опьянения в соответствии с заключением по

_____ результатам освидетельствования, проведенного в установленном порядке)

8.4. Очевидцы несчастного случая _____

_____ (фамилия, инициалы, постоянное место жительства, домашний телефон)

9. Причины несчастного случая _____

_____ (указать основную и сопутствующие причины

_____ несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных

_____ нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

10. Лица, допустившие нарушение требований охраны труда:

_____ (фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием требований законодательных,

_____ иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их

_____ ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 9

_____ настоящего акта; при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего указать

_____ степень его вины в процентах)

Организация (работодатель), работниками которой являются данные лица

_____ (наименование, адрес)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

Подписи лиц, проводивших
расследование несчастного случая

_____ (подписи)

_____ (фамилии, инициалы)

_____ (дата)

